

Azonosító: 106-Szü-1483/8/2025.R

**Az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság felvételt hirdet főelőadó  
(közegészségügyi, járványügyi ügyintéző ) beosztás betöltésére**

**Munkahely megnevezése:** Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság

Menekültügyi Igazgatóság

Befogadó Intézmények Szakmai Irányító Osztálya

**Beosztás:** közegészségügyi, járványügyi főelőadó

**Besorolás:** RIASZ/E

**Cím:** 1117 Budapest, Budafoki út 60.

**Munkarend:** hivatali

**Jogviszony:** határozatlan idejű, rendvédelmi igazgatási

**Bérezés, egyéb juttatások:** a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati viszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvényben (Hszt.) meghatározottak szerint

**Feladatok:**

- közegészségügyi-járványügyi ellenőrzések elvégzése a befogadó intézményekben, az OIF ügyfélszolgálati irodáin;
- éves közegészségügyi helyzetértékelés kidolgozása;
- jelentés készítése rendkívüli járványügyi és közegészségügyi eseményekről;
- takarítási rend kidolgozása, fertőtlenítő, takarítószeres biztonsági adatlapjának biztosítása;
- szemétszállítás, veszélyes hulladékokkal kapcsolatos dokumentációs rendszer kidolgozása;

- járványok elhárításával, terjedésének megelőzésével kapcsolatos feladatok ellátása;
- menekültekkel kapcsolatos nemzetközi közegészségügyi-járványügyi események napra kész követése;
- nemzetközi közegészségügyi-járványügyi szabályozások áttekintése;
- harmadik országban jelen lévő fertőző betegségek, esetleges járványok nyomon követése;
- közreműködés a menedékkérők és a nemzetközi védelemben részesültek részére jogszabály alapján adható ellátásokra és támogatásokra vonatkozó kérelmek elbírálásában.

**A beosztás betöltésének követelményei:**

- magyar állampolgárság.
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- szakirányú felsőfokú képzettség (népegészségügyi ellenőr),
- foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassági vizsgálaton való részvétel és alkalmas minősítés

**A beosztás betöltéséhez előnyt jelent:**

- kiemelkedő írás- és szóbeli kifejezőképesség,
- közegészségügyi szakterületen szerzett tapasztalat.

**Elvárt kompetenciák:**

- legalább egy idegen nyelv középfokú ismerete;
- együttműködő képesség;
- jó kommunikációs készség;
- terhelhetőség, kiváló stressz tűrő képesség;
- minőségorientáció (szabálykövetés, alaposág);
- figyelem a feladatok határidőben történő végrehajtására,
- megbízhatóság;
- problémamegoldó képesség, kezdeményező készség;

- határozott fellépés, pontos, önálló, gyors és precíz munkavégzés.

**A jelentkezőnek be kell nyújtania:**

- részletes szakmai önéletrajzát, amely tartalmazza a személyi adatait, szakmai végzettségeit, korábbi beosztásait, jelenlegi munkahelyét, elérhetőségeit;
- motivációs levelet;
- iskolai végzettséget, szakképesítést, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatát;
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (mely a jelentkezésnek nem, de a munkakör betöltésének feltétele);
- a jelentkező nyilatkozatát arról, hogy a benyújtott anyagában foglalt személyes adatainak a kiválasztási eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
- a jelentkező nyilatkozatát arról, hogy a munkakörbe való kiválasztása esetén hozzájárul az általa benyújtott eredeti okmányok megvizsgálásához.

**A jelentkezés határideje:** 2025. március 28.

**Az elbírálás határideje:** 2025. április 04.

**A munkakör betöltésének várható kezdete:** 2025. április 15.

**A jelentkezés benyújtásának helye:**

Jelentkezését a 106-Szü-1483/8/2025.R azonosító feltüntetésével az [allashirdetes8@oif.gov.hu](mailto:allashirdetes8@oif.gov.hu) e-mail címre kell eljuttatni, az elektronikus levél mellékleteként kizárólag MS Office .doc vagy .docx szöveges dokumentumok, illetve .jpg vagy .pdf kiterjesztésű fájlok csatolhatók.

A meghallgatásra kiválasztott jelentkezőket a személyes elbeszélgetés időpontjáról telefonon értesítjük.

A jelentkezés elbírálásának eredményéről az érintetteket levélben, illetve telefonon tájékoztatjuk.