

Azonosító: 106-Szü-276/72/2024. MV

## Az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság felvételt hirdet

az Integrált Határigazgatási Alap – Határigazgatási és Vízümpolitikai Eszköz Plusz Program (HAVE Plusz) keretében megvalósítandó projekttel összefüggő tevékenységek ellátására a következők szerint:

**Munkahely megnevezése:** Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság  
Beszerzési és Projekt Osztály

**Munkakör megnevezése:** projektmunkatárs

**Foglalkoztatás jellege:** határozott idejű, teljes munkaidős foglalkoztatás, munkavállalói jogviszony

**Munkavégzés helye:** 1117 Budapest, Budafoki út 60.

**Munkarend:** hivatali

### Feladatok:

európai uniós projekt szakmai koordinálása (projekt előrehaladási jelentések készítése, kapcsolattartás a projekt megvalósításában résztvevő szervezeti egységekkel, szervezetekkel, Irányító Hatósággal, a projekt megvalósítása során felmerülő egyéb adminisztratív és szervezési feladatok ellátása)

pályázatírás

rendezvényszervezés

szakmai utazások szervezése

szükség szerinti közreműködés a Projekt végrehajtását biztosító szerződés és megállapodás-tervezetek előkészítésében, (köz)beszerzési eljárások lefolytatásában

### Jelentkezés feltételei:

magyar állampolgárság

büntetlen előélet

felsőfokú végzettség

### A munkakör betöltésének feltételei:

foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassági vizsgálaton való részvétel és alkalmas minősítés

középfokú „C” típusú nyelvvizsga angol nyelvből

felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek

terhelhetőség, rugalmasság, önállóság

feladatorientált munkavégzés, logikus gondolkodás

**Előnyt jelent:**

legalább két éves projektmenedzsment tapasztalat  
(köz)beszerzések lebonyolításában szerzett tapasztalat  
további nyelvismeret

**A jelentkezőnek be kell nyújtania:**

részletes szakmai önéletrajzát, amely tartalmazza a személyes adatait, szakmai végzettségeit, korábbi beosztásait, jelenlegi munkahelyét, elérhetőségeit; motivációs levelet;  
iskolai végzettséget, szakképesítést, nyelvismeretet igazoló okiratok másolatát;  
három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (mely a jelentkezésnek nem, de a munkakör betöltésének feltétele);  
a jelentkező nyilatkozatát arról, hogy a benyújtott anyagában foglalt személyes adatainak a kiválasztási eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;  
a jelentkező nyilatkozatát arról, hogy a munkakörbe való kiválasztása esetén hozzájárul az általa benyújtott eredeti okmányok megvizsgálásához.

**A jelentkezés határideje:** 2024. december 15.

**Az elbírálás határideje:** 2024. december 20.

**A munkakör betöltésének legkorábbi kezdete: 2025. január 01.**

**A jelentkezés benyújtásának helye:**

Jelentkezését a 106-Szü-276/72/2024.MV azonosító feltüntetésével az [allashirdetes72@oif.gov.hu](mailto:allashirdetes72@oif.gov.hu) e-mail címre kell eljuttatni, az elektronikus levél mellékleteként kizárólag MS Office .doc vagy .docx szöveges dokumentumok, illetve .jpg vagy .pdf kiterjesztésű fájlok csatolhatók.

A meghallgatásra kiválasztott jelentkezőket a személyes elbeszélgetés időpontjáról telefonon értesítjük.

A jelentkezés elbírálásának eredményéről az érintetteket levélben, illetve telefonon tájékoztatjuk.