

Azonosító: 106-Szü-276/60/2024.R.

**Az Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság
felvételt hirdet igazgatási előadó beosztás betöltésére**

Munkahely megnevezése: Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság

Budapesti és Pest Vármegyei Regionális Igazgatóság

Beosztás: előadó

Besorolás: RIASZ B

Munkavégzés helye: 1117 Budapest, Budafoki út 60. vagy 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.

Munkarend: hivatali

Jogviszony: határozatlan idejű, rendvédelmi igazgatási

Bérezés, egyéb juttatások: a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának

szolgálati viszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvényben (Hszt.)

meghatározottak szerint

Főbb feladatok:

titkársági feladatok ellátása,

más szervezeti egységek közötti kapcsolattartás, koordináció,

adatrögzítés, nyilvántartási rendszerek használata,

ügyfélszolgálaton/elektronikusan átvett kérelmek adminisztrálása.

iratanyagok küldésének nyomon követése

szükség szerint átiratok szerkesztése

A beosztás betöltésének követelményei:

magyar állampolgárság,

büntetlen előélet,

cselekvőképesség,

kifogástalan életvitel ellenőrzésben való megfelelés,

középfokú végzettség,

jó kommunikációs készség,

rugalmasság, dinamikusság, felelősségtudat, terhelhetőség, tolerancia,

foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassági vizsgálaton való részvétel és alkalmas minősítés,

felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek,

A beosztás betöltéséhez előnyt jelent:

angol nyelvismeret,

Robotzaru rendszer ismerete,

koordinációval, rendezvényszervezéssel, illetve képzési területen szerzett korábbi tapasztalat.

Elvárt kompetenciák:

együttműködő képesség,

terhelhetőség, stressztűrő-képesség,

problémamegoldó képesség, kezdeményező készség,

pontos, önálló, gyors és precíz munkavégzés,

minőségorientáció (szabálykövetés, alaposság),
megbízhatóság.

A jelentkezőnek be kell nyújtania:

részletes szakmai önéletrajzát, amely tartalmazza a személyi adatait, szakmai végzettségeit, korábbi beosztásait, jelenlegi munkahelyét, elérhetőségeit,

motivációs levelet,

iskolai végzettséget, szakképesítést, nyelvismeretet igazoló okiratok másolata,

három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (mely a jelentkezésnek nem, de a munkakör betöltésének feltétele),

a jelentkező nyilatkozata arról, hogy a benyújtott anyagában foglalt személyes adatainak a kiválasztási eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,

a jelentkező nyilatkozata arról, hogy a munkakörbe való kiválasztása esetén hozzájárul az általa benyújtott eredeti okmányok megvizsgálásához.

A jelentkezés határideje: 2024. szeptember 20.

A jelentkezés elbírálásának határideje: 2024. szeptember 30.

A munkakör betöltésének kezdete legkorábban: 2024. október 01.

A jelentkezés benyújtásának helye és módja:

Jelentkezését a 106-Szü-276/60/2024.R. azonosító feltüntetésével az allashirdetes60@oif.gov.hu e-mail címre kérjük eljuttatni, az elektronikus levél mellékleteként kizárólag MS Office .doc vagy .docx szöveges dokumentumok, illetve .jpg vagy .pdf kiterjesztésű fájlok csatolhatók.

A meghallgatásra kiválasztott jelentkezőket a személyes elbeszélgetés időpontjáról telefonon értesítjük.

A jelentkezés elbírálásának eredményéről az érintetteket levélben, illetve telefonon tájékoztatjuk.

